МДОУ «Детский сад № 191»

С учетом мнения ПК
Председатель _____ Свалова Я.С.
Протокол №3 от 14.10.2021

Утверждаю
Заведующая _____ А.Е. Коновалова

«14» 10 2021 г.
Утверждено приказом по учреждению
№ 01.10-34/2

Положение о порядке
пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой,
объектами спорта и объектами культуры муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 191»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий документ регламентирует порядок пользования в рамках организации образовательной деятельности лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 191» (далее Учреждение).

1.2. Настоящее Положение разработано на основании Конституции Российской Федерации, Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273 подпункта 21 п.2 ст.34, «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования», утвержденным приказом Минобрнауки РФ от 30.08.2013 г. №1014, Порядком оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях, утвержденным приказом Министерства здравоохранения РФ от 05.11.2013 г. №822н, Уставом муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 191» (далее – Учреждение).

1.3. Настоящий Положение устанавливает порядок пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта ДОУ как важное средство формирования, развития и укрепления их здоровья, способствующее оптимизации воспитательно-образовательной деятельности в образовательном учреждении и решению задач по оздоровлению и образованию.

1.4. Настоящее Положение гарантирует предоставление обучающимся прав на пользование в порядке, установленном данным положением, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта ДОУ.

1.5. Объекты лечебно-оздоровительной инфраструктуры, объекты спорта и культуры должны соответствовать требованиям безопасности и СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", СП 1.2.3.685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности (и) или безвредности для человека факторов среды обитания» (дата вступления 01.01.2021).

1.6. Доступ воспитанников к вышеперечисленным услугам осуществляется в целях повышения доступного качественного образования, предусмотренных уставом МДОУ «Детский сад № 191».

1.7. В соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования Учреждение несет ответственность за качество дошкольного образования, его соответствие феде-

ральным государственным образовательным стандартам и выполнение требований по охране жизни и здоровья воспитанников, использование форм, средств, методов педагогической деятельности, адекватных возрастным и психофизиологическим особенностям детей.

1.8. За невыполнение функций по реализации задач в области физического воспитания, охране жизни и здоровья воспитанников МДОУ несет ответственность в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ.

2. ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ ОБЪЕКТАМИ ЛЕЧЕБНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ

2.1. Содержание и организация оздоровительной работы определяются законодательством Российской Федерации об образовании и физической культуре и спорте, нормативными и правовыми актами Российской Федерации.

2.2. Целью оздоровительной работы с воспитанниками Учреждения является сохранение и укрепление здоровья воспитанников, которая реализуется посредством решения следующих задач:

-Формирование физического и психического здоровья воспитанников, повышение сопротивляемости организма каждого ребенка к заболеваниям с использованием средств и методов оздоровления;

- Физиологическое развитие морфофункциональных систем, укрепление опорно-двигательного аппарата, сердечно-сосудистой, вегетативной нервной, пищеварительной и других систем растущего организма;

- Коррекция в соответствии с рекомендациями врача выявленных отклонений физического здоровья воспитанников с использованием средств и методов оздоровления;

- Обеспечение образования, направленного на формирование первичных знаний о здоровом образе жизни и расширение индивидуального опыта;

- Создание условий для реализации естественной потребности ребенка вести здоровый образ жизни.

2.3. Основу оздоровительной работы в Учреждении составляет система практических мероприятий с использованием средств физической культуры:

2.3.1. Физкультурные занятия, направленные на формирование двигательной активности, укрепление различных групп мышц, тренировку сердечно-сосудистой системы;

2.3.2. Дополнительные занятия с использованием физической нагрузки, ориентированы на развитие двигательных навыков и формирование положительного психоэмоционального статуса воспитанника (детские спортивные праздники, развлечения, утренняя зарядка);

2.3.3. Включение в физкультурные занятия профилактических корригирующих упражнений для профилактики плоскостопия, осанки; дыхательных упражнений для профилактики респираторных заболеваний.

2.5.Управление коррекционно-оздоровительной работой в Учреждении осуществляется заведующим, который в установленном порядке проводит контроль за выполнением в Учреждении законодательства и решений в области коррекционно-оздоровительной работы с воспитанниками.

Старший воспитатель, инструктор по физической культуре разрабатывают мероприятия и готовят предложения на имя руководителя учреждения, направленные на создание и совершенствование материально-технической базы для оздоровительной и профилактической работы с воспитанниками, проводят физкультурно-оздоровительные мероприятия.

2.6.Организационно-методическое руководство коррекционно-оздоровительной работой в Учреждении осуществляют старший воспитатель и старшая медсестра.

На них возлагается:

2.6.1. Контроль за содержанием, правильностью подобранной методикой и качеством исполнения оздоровления воспитанников, наблюдением за детьми в процессе оздоровления, своевременностью подачи заявки на имя руководителя об обеспечению методическими пособия-

ми, оборудованием и инвентарем;
2.6.2.Проведение работы по повышению квалификации сотрудников с целью организации коррекционно-оздоровительной работы;
2.6.3. Организация, сбор, обработка форм статистической отчетности, проведение диагностики;
2.6.4. Ежегодное подведение итогов оздоровительной работы с воспитанниками;
2.6.5. Обсуждение и внесение предложений по совершенствованию работы.
2.7. Анализ оздоровительной работы. В сентябре и мае каждого года проводится анализ здоровья воспитанников. Его результаты заносятся в сводные протоколы, где одновременно указываются группа здоровья, антропометрические параметры детей и отмечается уровень их развития. На основании полученных данных, в сентябре медсестра, инструктор по физической культуре планируют и корректируют образовательно-оздоровительную деятельность в каждой возрастной группе, разрабатывают на основе утвержденных рекомендаций специальные двигательные режимы для каждой возрастной группы детей, имеющих отклонения и отстающих в своем физическом развитии (при необходимости).
2.8. В конце учебного года (июнь) проводится повторный анализ. На основе полученных данных делаются выводы о динамике показателей физического развития воспитанников, эффективности физкультурно-оздоровительной работы за учебный год, планируется индивидуальная работа на летний период, определяются задачи на новый учебный год.
2.9. Закаливание воспитанников включает комплекс мероприятий: согласно программы «Здоровый малыш» утвержденной руководителем учреждения.

2.10. Для закаливания воспитанников основные природные факторы (солнце, воздух и вода) педагоги используют дифференцированно в зависимости от возраста детей, здоровья. При организации закаливания педагоги реализуют основные гигиенические принципы - постепенность, систематичность, комплексность и учет индивидуальных особенностей ребенка.
2.11. Работа по физическому развитию проводится с учетом здоровья воспитанников при постоянном контроле со стороны медицинского работника Учреждения и с согласия родителей (законных представителей) воспитанников.
2.12. В Учреждении своевременно проводятся мероприятия направленные на соблюдение санитарных требований в части в части уборки помещений предназначенных для проведения воспитательно-образовательной деятельности.
Влажная уборка физкультурного зала проводится 1 раз в день, в том числе и после каждого занятия. Спортивный инвентарь ежедневно подвергается влажной обработке, маты - с использованием мыльно-содового раствора. После каждого занятия спортивный зал проветривается в течение от 5 до 15 минут (в зависимости от расписания занятий). В ходе занятий проводится обеззараживание воздуха при помощи рециркулятора.
2.13. В целях профилактики возникновения и распространения простудных заболеваний медицинский работник проводит:
- систематическое наблюдение за состоянием здоровья воспитанников, особенно имеющих отклонения в состоянии здоровья;
- распределение воспитанников на медицинские группы для занятий физическим воспитанием;
- информирование руководителя учреждения, воспитателей, инструктора по физической культуре о состоянии здоровья воспитанников, рекомендуемом режиме в т.ч. для детей с отклонениями в состоянии здоровья;
- систематический контроль за санитарным состоянием и содержанием музыкального и спортивного залов и спортивной площадки;
- организацию и контроль за проведением профилактических и санитарно- противоэпидемических мероприятий;
- работу с персоналом и воспитанниками по формированию здорового образа жизни (организация «Дней здоровья», игр, викторин и др.);
- медицинский контроль за организацией физического воспитания, состоянием и содержанием

мест занятий физической культурой, наблюдение за правильным проведением мероприятий по физической культуре в зависимости от пола, возраста и состояния здоровья;
2.14. Оздоровительная работа в Учреждению осуществляется всем коллективом сотрудников учреждения. Весь персонал призван добиваться решения задач по охране, развитию и укреплению здоровья воспитанников учреждения.

2.15. **Обучающимся в период пребывания в ДОУ гарантируется оказание первичная доврачебная медико-санитарная помощь**
2.2. Организация охраны здоровья обучающихся в период обучения и воспитания в ДОУ осуществляется ДОУ.
Организацию медико-санитарной помощи обучающимся в период обучения и воспитания, прохождение ими медицинских осмотров и диспансеризации осуществляют органы исполнительной власти в сфере здравоохранения. ДОУ предоставляет безвозмездно медицинской организации помещение, соответствующее условиям и требованиям для осуществления медицинской деятельности.
2.3. Лечебно-оздоровительной инфраструктура ДОУ представлена медицинским блоком, включающим кабинет врача, изолятор, процедурный кабинет.
2.4. Помещения, предоставляемые образовательной организацией, должны соответствовать установленным санитарно-эпидемиологическим нормам и требованиям для осуществления медицинской деятельности. Медицинский блок оснащается образовательной организацией мебелью, оргтехникой и медицинскими изделиями согласно стандарту оснащения.
2.5. Лечебно-оздоровительной инфраструктурой пользуются обучающиеся ДОУ.
2.6. Лечебно-оздоровительная деятельность в ДОУ представляет собой систему способов, средств и мероприятий, направленных на обеспечение охраны здоровья обучающихся.
Лечебно-оздоровительная деятельность в соответствии с Лицензией на осуществление медицинской деятельности включает в себя оказание в ДОУ первичной, доврачебной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях по сестринскому делу в педиатрии.
2.7. Основными принципами осуществления лечебно-оздоровительной деятельности в ДОУ являются:
- соблюдение прав воспитанников в области охраны здоровья и обеспечение связанных с этими правами государственных гарантий;
- приоритет профилактических мер в области охраны здоровья обучающихся, доступность квалифицированной медицинской помощи;
- своевременность оказания квалифицированной первичная доврачебной медико-санитарная помощи обучающимся.
2.8. В ДОУ оказываются:
- первичная доврачебная медико-санитарная помощь обучающимся;
- организация и проведение профилактически мероприятий, направленных на снижение заболеваемости обучающихся;
- проведение профилактических осмотров;
- проведение гигиенического обучения и воспитания обучающихся;
- проведение просветительских мероприятий.
2.9. Медицинские осмотры обучающихся осуществляются согласно Приказу Минздрава России от 10.08.2017 г. №514 «О порядке проведения профилактических медицинских осмотров несовершеннолетних».

3. ПРАВИЛА ПОСЕЩЕНИЯ МЕДИЦИНСКОГО КАБИНЕТА

3.1. Воспитатели с воспитанниками имеют право посещать медицинский кабинет Учреждения в следующих случаях:
3.1.1. При ухудшении самочувствия воспитанника.
3.1.2. При обострении хронических заболеваний воспитанника.
3.1.3. При получении травм и отравлений, независимо, где они получены (в пути следования в

детский сад, на территории детского сада, во время занятий, при участии в мероприятии и т. п.).
3.2. Педагог имеет право приводить ребенка в медицинский кабинет в экстренных случаях без предварительной постановки в известность руководителя Учреждения.
3.3. Воспитанники и их родители (законные представители) при посещении медицинского кабинета Учреждения имеют право бесплатно получать следующие медицинские услуги:
3.3.1. Измерять температуру, давление, пульс, вес, рост ребенка.
3.3.2. Получать первую в т.ч. доврачебную медицинскую помощь.
3.3.3. Проходить медицинские осмотры.
3.3.4. Консультироваться о способах улучшения состояния здоровья ребенка, о здоровом образе жизни.
3.4. При прохождении группового медицинского осмотра воспитатели обязаны:
3.4.1. Привести в помещение медицинского кабинета воспитанников и покинуть его только с разрешения медицинского работника.
3.4.2. Учить детей соблюдать очередность, не толкаться, не шуметь.
3.4.3. Учить аккуратному обращению с медицинским инвентарем (весами, ростомером и т. п.)
3.4.4. Следить, чтобы воспитанники без разрешения взрослых не открывали шкафы, не брали из них какие-либо медицинские инструменты и препараты.
3.5. При получении медицинской помощи ребенком педагог группы обязаны иметь следующие сведения (или иметь возможность уточнить их у родителей (законных представителей) по телефону или устно, и сообщить их медицинскому работнику:
- Об изменениях в состоянии здоровья ребенка.
- Об особенностях здоровья ребенка:
- О наличии хронических заболеваний у ребенка;
- О перенесенных заболеваниях ребенком;
- О наличии аллергии на пищевые продукты и другие вещества, медицинские препараты у ребенка;
-О недопустимости (непереносимости) применения отдельных медицинских препаратов ребенком;
- О группе здоровья для занятий физической культурой.
3.6. При посещении медкабинета медицинский работник или педагог обязаны:
3.6.1. Научить ребенка проявлять осторожность при пользовании медицинским инструментарием (при необходимости).
3.6.2. Научить ребенка выполнять указания работника медкабинета своевременно и в полном объеме.
3.7. После посещения медицинского кабинета педагог обязан:
3.7.1. Осведомить руководителя, родителей (законных представителей) ребенка о результатах посещения, в том числе состоянии здоровья.
3.8. Родители (законные представители) обязаны в полном объеме и в срок выполнить указания медицинского работника (забрать ребенка домой; вызвать врача или прибыть в поликлинику к врачу-специалисту).
3.9. Выявленные больные воспитанники или воспитанники с подозрением на заболевание в Учреждение не принимаются; заболевших в течение дня воспитанников изолируют от здоровых воспитанников (временно размещают в помещении изолятора) до прихода родителей (законных представителей) или их госпитализации в лечебно-профилактическую организацию с информированием родителей (законных представителей).

4. ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ ОБЪЕКТАМИ СПОРТА

4.1. Музыкальный и физкультурный зал и спортивная (физкультурная) площадка для воспитанников Учреждения оборудованы с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей. Спортивное оборудование соответствует возрасту воспитанников и изготовлено из материалов, не оказывающих вредного воздействия на человека, имеют сертификаты соответствия.

4.2. В Учреждении используются различные формы двигательной деятельности: утренняя гимнастика, занятия физической культурой в помещении и на воздухе, физкультурные минутки, подвижные игры, спортивные упражнения, прогулки и другие.
4.3. Суммарный объем двигательной активности не менее 1-го часа в день для всех возрастов.

4.4. С воспитанниками 1г. 6 м -3-х лет занятия по физическому развитию основной образовательной программы проводятся 2 раза в неделю, в групповом помещении, 1 раз на улице.

4.5. Занятия по физическому развитию для детей организуются не менее 3-х раз в неделю. Длительность занятий по физическому развитию зависит от возраста детей и составляет:

–от 1г. 6 м до 3 лет – 10 мин.,

–от 3 до 4 лет – 15мин.,

–от 4 до 5 лет – 20 мин.,

–от 5 до 6 лет -25 мин.

–от 6 до 7 лет – 30 мин.

4.6. Один раз в неделю организуются занятия по физическому развитию детей на открытом воздухе. Возможность проведения занятий физической культурой и спортом на открытом воздухе, а также подвижных игр, определяется по совокупности показателей метеорологических условий (температуры, относительной влажности и скорости движения воздуха) по климатическим зонам. В дождливые, ветреные и морозные дни занятия физической культурой должны проводиться в зале.
Отношение времени, затраченного на непосредственное выполнение физических упражнений, к общему времени занятия физической культурой должно составлять не менее 70%.

4.7. Для достижения достаточного объема двигательной активности воспитанников педагоги, инструктор по физической культуре используют все организованные формы занятий физическими упражнениями с широким включением подвижных игр, спортивных упражнений.
4.8. Во время посещений музыкального и физкультурного зала, спортивной площадки воспитанники, воспитатели и инструктор по физической культуре (далее – посетители) обязаны иметь спортивную форму и спортивную обувь.

4.9. Воспитателям и инструктору по физической культуре запрещается оставлять воспитанников одних без присмотра в музыкальном и физкультурных залах и на спортивной (физкультурной) площадке Учреждения.

4.10. Инструктор по физической культуре обязан приучать воспитанников соблюдать чистоту и порядок в данных помещениях.
4.11. После каждого занятия инструктор по физической культуре привлекает воспитанников к уборке оборудования, снарядов, инвентаря.
4.12. Педагог обязан научить воспитанников:

- использовать спортивное оборудование и инвентарь только по назначению и с разрешения инструктора по физической культуре;

- убирать спортивный инвентарь на свое постоянное место;

- не приносить игрушки, жевательную резинку и другие мелкие предметы (детали конструктора и т.п.) в музыкальный и физкультурный залы;

- проявлять уважительное отношение к сверстникам, педагогам.

4.13. Посторонние лица допускаются в музыкальный и физкультурный залы только с разрешения администрации.

5. ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ ОБЪЕКТАМИ КУЛЬТУРЫ

5.1. Вести устную и наглядную массово-информационную работу; организовывать выставки литературы, библиографические обзоры, литературные вечера, игры, праздники и др. мероприятия.

5.2. Занятия по музыкально-художественной деятельности основной образовательной программы для детей в возрасте от 1,6 до 7 лет организуются не менее 2 раз в неделю. Длительность занятий по музыкально-художественной деятельности зависит от возраста детей и составляет:

- возраст 1,6-3-х лет– 8-10 мин.,
- возраст 3-4 года - 15 мин.,
- возраст 4-5 лет - 20 мин.,
- возраст 5-6 лет – 25 мин.,
-возраст 6-7 лет -25-30 мин

5.2. Во время посещений музыкального и физкультурного залов Учреждения воспитанники и педагоги обязаны иметь сменную обувь.

5.3. Воспитателям, музыкальным руководителям, инструктору по физвоспитанию запрещается оставлять воспитанников одних без присмотра в данных помещениях.

5.4. Педагоги обязаны приучать воспитанников соблюдать чистоту и порядок в залах.

5.5. После каждого занятия музыкальные руководители привлекают воспитанников старше 5-ти лет к расстановке стульчиков, музыкальных инструментов.

5.6. При нахождении в музыкальном и физкультурном залах воспитанников на занятии или развлечении воспитатели обязаны:

5.6.1. Научить детей выполнять правила поведения в общественных местах (не трогать без разрешения пианино и другие музыкальные инструменты).

5.7. Музыкальные руководители обязаны научить воспитанников:

- использовать музыкальное оборудование и инструменты, технические средства только по назначению и с разрешения музыкального руководителя;
- убирать пособия на занятии на места, отведенные в шкафах;
- не царапать стены и музыкальное оборудование в музыкальном зале;
- заниматься в музыкальном зале только в сменной обуви;
- не приносить игрушки, жевательную резинку и другие мелкие предметы (детали конструктора и т.п.) в музыкальный зал;
- проявлять уважительное отношение к сверстникам, педагогам и посетителям музыкально-спортивного зала.

5.8. Посторонние лица допускаются в музыкальный и физкультурный залы только с разрешения администрации Учреждения.

5.9. Разрешается вести консультационную работу в музыкальном и физкультурном залах среди сотрудников и родителей воспитанников.

5.10. Совершенствовать работу с педагогами и родителями путем внедрения передовых компьютерных технологий.

6. Заключительные положения

6.1. Изменения в настоящее Положение могут вноситься в соответствии с действующим законодательством и Уставом ДОУ.
6.2. Настоящее Положение согласовывается с Советом родителей ДОУ, утверждается приказом заведующего.
6.3. Срок действия настоящего Положения не ограничен и действует до принятия нового.